

ร่างขอบเขตของงาน (Terms Of Reference : TOR)

งานจัดซื้ออาหารสำหรับม้าปลดประจำการ จำนวน ๑ รายการ

๑. ความเป็นมา

กองทัพบก โดย กรมการสัตว์ทหารบก มีความประสงค์ในการจัดหาอาหารสำหรับม้าปลดประจำการ เพื่อให้การสนับสนุน หน่วยขึ้นตรงกรมการสัตว์ทหารบก สำหรับบำรุงเลี้ยงสัตว์ทางทหาร ตามแผนงาน - งาน - โครงการ กลุ่มงานส่งกำลังและซ่อมบำรุงยุทธโศปกรณ์ งบงานการจัดหาและการผลิตเพื่อแจกจ่ายและการซ่อมบำรุงสายการสัตว์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ (ครั้งที่ ๑) จำนวน ๑ รายการ ดังนี้-

- อาหารสำเร็จรูปม้า, ลา, ล่อ อายุมากกว่า ๒ ปีขึ้นไป จำนวน ๘๐,๓๐๐ กิโลกรัม

๒. วัตถุประสงค์

จัดหาอาหารสัตว์แจกจ่ายให้กับหน่วยขึ้นตรงกรมการสัตว์ทหารบก สำหรับใช้ในการบำรุงเลี้ยงสัตว์ทางทหารให้มีสุขภาพร่างกายสมบูรณ์แข็งแรง พร้อมในการสนับสนุนภารกิจของกองทัพบก

๓. คุณสมบัติของผู้ประสงค์จะเสนอราคา

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอ หรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพขายพัสดุที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรม ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ในครั้งนี้

๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

(๑) การกำหนดสัดส่วนในการเข้าร่วมค้าของคู่สัญญา

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

(๒) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

(๓) การยื่นข้อเสนอของกิจการร่วมค้า

(๓.๑) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

(๓.๒) การยื่นข้อเสนอด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding) ให้ผู้เข้าร่วมค้าที่ได้รับมอบหมายหรือมอบอำนาจตามข้อ (๓.๑) ดำเนินการซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ กรณีที่มีการจำหน่ายเอกสารซื้อหรือจ้าง

๓.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๓.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคลยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นข้อเสนออยู่นั้นยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

๒. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีกรณียางานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มีกรณียางานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ดังนี้

- (๑) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างไม่เกิน ๑ ล้านบาท ไม่ต้องกำหนดทุนจดทะเบียน
- (๒) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๕ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท
- (๓) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๕ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๑๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๒ ล้านบาท
- (๔) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๒๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๓ ล้านบาท
- (๕) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๒๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๖๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๘ ล้านบาท
- (๖) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๖๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๑๕๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๒๐ ล้านบาท
- (๗) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑๕๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๓๐๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๖๐ ล้านบาท
- (๘) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๓๐๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๕๐๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๑๐๐ ล้านบาท
- (๙) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๕๐๐ ล้านบาทขึ้นไป ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๒๐๐ ล้านบาท

๓. สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๔. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมี แต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่ได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

๕. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๒ ข้อ ๓ และข้อ ๔ (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

๖. กรณีตามข้อ ๑ - ข้อ ๕ ไม่ใช่บังคับกับกรณีดังต่อไปนี้

(๖.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐภายในประเทศ

(๖.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย พ.ศ. ๒๕๔๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๖.๓) งานจ้างก่อสร้างที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างแล้ว และงานจ้างก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐที่ได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นไว้แล้วก่อนวันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ มีผลใช้บังคับ

(๖.๔) การจัดซื้อจัดจ้างตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) และ (ค) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ

(๖.๕) การซื้อสิ่งหาริมทรัพย์และการเช่าสิ่งหาริมทรัพย์

(๖.๖) กรณีงานจ้างบริการหรืองานจ้างเหมาบริการกับบุคคลธรรมดา เช่น จ้างพนักงานขับรถ ครูชาวต่างชาติ พนักงานเก็บขยะ พนักงานบันทึกข้อมูล เป็นต้น

๔. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะดำเนินการจัดซื้อ

ตามผนวก ๑ (หมายเลขคุณลักษณะเฉพาะ ๘๗๑๐-V-๖๖-P-๐๐๗๑) ที่แนบ เป็นพัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

๕. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ

กำหนดส่งมอบ ไม่เกิน ๓๑๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา และหรือส่งมอบไม่เกิน ๓๐ วันนับถัดจากวันที่ได้รับใบสั่งให้ส่งของตามหนังสือสัญญา ในแต่ละงวด รวม ๖ งวด รายละเอียดดังนี้.-

๕.๑ งวดที่ ๑ ส่งมอบไม่เกิน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาและหรือนับถัดจากวันที่ได้รับใบสั่งให้ส่งของตามหนังสือสัญญา

๕.๒ งวดที่ ๒ ส่งมอบไม่เกิน ๙๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาและหรือส่งมอบไม่เกิน ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับใบสั่งให้ส่งของตามหนังสือสัญญาของงวดที่ ๒

๕.๓ งวดที่ ๓ ส่งมอบไม่เกิน ๑๕๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาและหรือส่งมอบไม่เกิน ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับใบสั่งให้ส่งของตามหนังสือสัญญาของงวดที่ ๓

๕.๔ งวดที่ ๔ ส่งมอบไม่เกิน ๒๑๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาและหรือส่งมอบไม่เกิน ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับใบสั่งให้ส่งของตามหนังสือสัญญาของงวดที่ ๔

๕.๕ งวดที่ ๕ ส่งมอบไม่เกิน ๒๗๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาและหรือส่งมอบไม่เกิน ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับใบสั่งให้ส่งของตามหนังสือสัญญาของงวดที่ ๕

๕.๖ งวดที่ ๖ ส่งมอบไม่เกิน ๓๑๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาและหรือส่งมอบไม่เกิน ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับใบสั่งให้ส่งของตามหนังสือสัญญาของงวดที่ ๖

๖. สถานที่ส่งมอบ (อาจมีการแก้ไขเปลี่ยนแปลง ลดหรือเพิ่ม สถานที่ส่งมอบ)

๖.๑ กองการสัตว์และเกษตรกรรมที่ ๑ กรมการสัตว์ทหารบก ตำบลเกาะสำโรง อำเภอเมืองกาญจนบุรี จังหวัดกาญจนบุรี

๖.๒ แผนกสัตว์บาล กองการสัตว์และเกษตรกรรมที่ ๒ กรมการสัตว์ทหารบก ตำบลท่าพระ อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น

๖.๓ กองการสัตว์และเกษตรกรรมที่ ๓ กรมการสัตว์ทหารบก ตำบลแม่สา อำเภอแม่ริม จังหวัดเชียงใหม่

๖.๔ โรงพยาบาลสัตว์ทหารบก ตำบลธรรมศาลา อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม

๗. วงเงินงบประมาณ

งบประมาณในการจัดซื้ออาหารสำหรับม้าปลดประจำการ จำนวน ๑ รายการ วงเงิน ๑,๘๘๕,๔๔๔.- บาท (หนึ่งล้านแปดแสนแปดหมื่นห้าพันสี่ร้อยสี่สิบสี่บาทถ้วน)

๘. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ กรมการสัตว์ทหารบก จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา โดยพิจารณาจากราคารวมต่ำสุด และนอกจากนี้ต้องปฏิบัติตามเงื่อนไข ในระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ที่บังคับใช้ในปัจจุบัน

๙. กำหนดยื่นราคา

กำหนดยื่นราคา ไม่น้อยกว่า ๑๘๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคา โดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามิได้

๑๐. งวดงานและการจ่ายเงิน

กำหนดส่งมอบสิ่งของ จำนวน ๖ งวด โดยจะออกใบสั่งให้ผู้ขายส่งมอบสิ่งของตามหนังสือสัญญาครั้งละ ๑ งวด จำนวน ๖ ครั้ง รายละเอียดดังนี้.-

๑๐.๑ งวดที่ ๑ ส่งมอบไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๑๕ ของมูลค่าสิ่งของตามหนังสือสัญญา

๑๐.๒ งวดที่ ๒ ส่งมอบไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๑๕ ของมูลค่าสิ่งของตามหนังสือสัญญา

๑๐.๓ งวดที่ ๓ ส่งมอบไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๑๕ ของมูลค่าสิ่งของตามหนังสือสัญญา

๑๐.๔ งวดที่ ๔ ส่งมอบไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๑๕ ของมูลค่าสิ่งของตามหนังสือสัญญา

๑๐.๕ งวดที่ ๕ ส่งมอบไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๑๕ ของมูลค่าสิ่งของตามหนังสือสัญญา

๑๐.๖ งวดที่ ๖ ส่งมอบส่วนที่เหลือทั้งหมด

กรมจะจ่ายค่าสิ่งของซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับคัดเลือกให้เป็นผู้ขาย เมื่อผู้ขายได้ส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วนตามสัญญาซื้อขายหรือข้อตกลงเป็นหนังสือแล้วในแต่ละงวด รวม ๖ งวด และกรมได้ตรวจมอบสิ่งของไว้เรียบร้อยแล้ว

๑๑. อัตราค่าปรับ

หากผู้ยื่นข้อเสนอไม่สามารถส่งมอบสิ่งของภายในเวลาที่กำหนดในสัญญา ผู้ขายจะต้องชำระค่าปรับตามแบบสัญญาซื้อขาย โดยกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ (ศูนย์จุดสองศูนย์) ของราคาพัสดุที่ยังไม่ได้รับมอบต่อวัน ในแต่ละงวดรวม ๖ งวด

๑๒. กำหนดระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของสิ่งของที่ซื้อขาย ภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๓ เดือน นับถัดจากวันที่ผู้ซื้อรับมอบสิ่งของในแต่ละงวด รวม ๖ งวด โดยผู้ขายต้องรับผิดชอบการเปลี่ยนสิ่งของให้ใช้งานได้ดังเดิมภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น

๑๓. เงื่อนไขเพิ่มเติม

๑๓.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเป็นผู้ผลิตหรือต้องได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่ายจากผู้ผลิต โดยเป็นตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทยในปัจจุบัน รวมทั้งให้ยื่นหลักฐานแสดงการเป็นผู้ผลิตหรือแต่งตั้งเป็นตัวแทนจำหน่ายขณะเข้ายื่นเสนอราคา

๑๓.๑.๑ กรณีเป็นผู้ผลิต จะต้องนำหลักฐานใบอนุญาตตั้งโรงงาน แบบ รง.๒ ใบอนุญาตขยายโรงงาน แบบ รง.๓ (ถ้ามี) ใบอนุญาตให้ประกอบกิจการโรงงานแบบ รง.๔ ของกระทรวงอุตสาหกรรมที่มีและใช้อยู่ในปัจจุบันหรือกรณีแบบ รง.๔ หมดอายุให้นำหลักฐานหนังสือรับรองของกรมโรงงานกระทรวงอุตสาหกรรมรับรองว่า เป็นโรงงานที่สามารถดำเนินการได้ตามกฎหมาย เฉพาะใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน แบบ รง.๔ นี้ ต้องปรากฏนามผู้ได้รับอนุญาตต้องเป็นบุคคลเดียวกันกับผู้ยื่นข้อเสนอด้วย โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นหลักฐานในบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๑๓.๑.๒ กรณีเป็นตัวแทนจำหน่ายโดยตรงจากผู้ผลิต จะต้องยื่นหนังสือแต่งตั้งตัวแทนจำหน่าย ซึ่งออกให้โดยผู้ผลิตเพื่อให้จำหน่ายผลิตภัณฑ์นั้น และจะต้องแนบหลักฐานของผู้ผลิต ได้แก่ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มีอำนาจลงนามพร้อมลงลายมือชื่อรับรอง รวมทั้งเอกสารของผู้ผลิตตามข้อ (๑๓.๑.๑) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นหลักฐานในบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๑๓.๑.๓ โรงงานที่เป็นผู้ผลิตหรือโรงงานผู้ซึ่งได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่าย จะต้องมีการผลิตไม่น้อยกว่า ๒๐,๐๐๐ กิโลกรัมต่อเดือน และได้รับรองมาตรฐานอุตสาหกรรม ISO ๙๐๐๑ หรือมาตรฐานอื่นที่เทียบเท่า และสาขกลยอมรับ โดยให้ยื่นหนังสือรับรองกำลังการผลิต และหนังสือรับรองมาตรฐานอุตสาหกรรม ในบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ พร้อมทั้ง กรม อาชีวอนามัยและความปลอดภัยการพิจารณาผลการประกวดราคาไปดำเนินการตรวจสอบความน่าเชื่อถือของโรงงาน หลังจากวันที่มีการยื่นเสนอราคา

๑๓.๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นผลวิเคราะห์สารอาหาร ตามที่กำหนดในคุณลักษณะเฉพาะสิ่งอุปกรณ์จากห้องปฏิบัติการที่ได้รับการรับรองความสามารถห้องปฏิบัติการ ตามมาตรฐาน ISO/IEC 17025 พร้อมทั้งยื่นเอกสารรับรองมาตรฐานของห้องปฏิบัติการ ในบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๑๔. ข้อสงวนสิทธิ์ในการยื่นข้อเสนอและอื่นๆ

เงินค่าพัสดุสำหรับการซื้อครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณ กลุ่มงานส่งกำลังและซ่อมบำรุงยุทโธปกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อได้รับอนุมัติเงินค่าพัสดุจากงบประมาณ กลุ่มงานส่งกำลังและซ่อมบำรุงยุทโธปกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จาก กองทัพบก แล้วเท่านั้น และกรณีที่ไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณเพื่อการจัดซื้อจัดจ้างในครั้งดังกล่าว กรมการสัตว์ทหารบกสามารถยกเลิกการจัดซื้อจัดจ้างได้ไม่ถือเป็นข้อผูกมัดกับทางราชการ และผู้ขายหรือคู่สัญญา จะเรียกร้องสิทธิใด ๆ ไม่ได้ทั้งสิ้น

๑๕. สถานที่ติดต่อ

เพื่อขอทราบข้อมูลเพิ่มเติม หรือข้อเสนอแนะ, วิจารณ์, แสดงความคิดเห็นโดยเปิดเผย (ในวันและเวลาราชการ) ทั้งนี้ จะเปิดรับฟังความคิดเห็นจากสาธารณชนไปจนถึง.....๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๘ หากพ้นกำหนดวันดังกล่าว กรมการสัตว์ทหารบก ขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับไว้พิจารณา

- ทางไปรษณีย์ แผนกจัดหา กรมการสัตว์ทหารบก เลขที่ ๙๔ หมู่ ๓ ตำบลธรรมศาลา อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม ๗๓๐๐๐

- ทางโทรศัพท์ หมายเลข ๐ ๓๔๒๗ ๑๑๕๓-๕ ต่อ ๕๐๕๓๒

- E-mail : Procd_Vard@rta.mi.th

พันโท.....ประธานกรรมการ

(พรสุวรรณ สมประสงค์)

พันตรีหญิง.....กรรมการ

(จิตจิตาวดี พงษ์สวัสดิ์)

ร้อยเอก.....กรรมการ/เลขานุการ

(สานนท์ คงปรีชา)