

ร่างขอบเขตของงาน (Terms Of Reference : TOR)

ซื้ออาหารสำหรับม้าปลดประจำการ จำนวน ๑ รายการ

๑. ความเป็นมา

กองทัพบก โดย กรมการสัตว์ทหารบก มีความประสงค์ในการจัดหาอาหารสำหรับม้าปลดประจำการ เพื่อให้การสนับสนุน หน่วยขึ้นตรงกรมการสัตว์ทหารบก สำหรับบำรุงเลี้ยงสัตว์ทางทหารตามแผนงาน - งาน - โครงการ กลุ่มงานส่งกำลังและซ่อมบำรุงยุทธโปกรณ์ งานบริหารจัดการและการผลิตเพื่อแจกจ่ายและการซ่อมบำรุงสายการสัตว์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ (ครั้งที่ ๑) จำนวน ๑ รายการ ดังนี้.-

- อาหารสำเร็จรูปม้า, ลา, ล่อ อายุมากกว่า ๒ ปีขึ้นไป จำนวน ๙๔,๑๗๐ กิโลกรัม

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อจัดหาอาหารสัตว์สนับสนุนให้กับหน่วยขึ้นตรงกรมการสัตว์ทหารบก สำหรับใช้ในการบำรุงเลี้ยงสัตว์ทางทหารให้มีสุขภาพร่างกายสมบูรณ์แข็งแรง พร้อมในการสนับสนุนภารกิจของกองทัพบก

๓. คุณสมบัติของผู้ประสงค์จะเสนอราคา

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอ หรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ ตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงาน และได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงาน เป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพขายพัสดุ

๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรมการสัตว์ทหารบก ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ในครั้งนี้

๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เสนอราคาในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงานสิ่งของหรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้าใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

กรณีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้าใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้าการยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๓.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๓.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๓.๑๒.๑ กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

๓.๑๒.๒ กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาจากการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๕ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

๓.๑๒.๓ สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๓.๑๒.๔ กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

๓.๑๒.๕ กรณีตามข้อ ๓.๑๒.๑ - ๓.๑๒.๔ ไม่ใช้บังคับกับการณิดังต่อไปนี้

๓.๑๒.๕.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

๓.๑๒.๕.๒ นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๔. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะดำเนินการจัดซื้อ

ตามผนวก ๑ ที่แนบ ซึ่งเป็นพัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

๕. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ

กำหนดส่งมอบ ไม่เกิน ๓๑๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา และหรือส่งมอบไม่เกิน ๓๐ วันนับถัดจากวันที่ได้รับใบสั่งให้ส่งของตามหนังสือสัญญา ในแต่ละงวด รวม ๖ งวด รายละเอียดดังนี้-

๕.๑ งวดที่ ๑ ส่งมอบไม่เกิน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาและหรือนับถัดจากวันที่ได้รับใบสั่งให้ส่งของตามหนังสือสัญญา

๕.๒ งวดที่ ๒ ส่งมอบไม่เกิน ๙๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาหรือส่งมอบไม่เกิน ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับใบสั่งให้ส่งของตามหนังสือสัญญาของงวดที่ ๒

๕.๓ งวดที่ ๓ ส่งมอบไม่เกิน ๑๕๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาหรือส่งมอบไม่เกิน ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับใบสั่งให้ส่งของตามหนังสือสัญญาของงวดที่ ๓

๕.๔ งวดที่ ๔ ส่งมอบไม่เกิน ๒๑๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาหรือส่งมอบไม่เกิน ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับใบสั่งให้ส่งของตามหนังสือสัญญาของงวดที่ ๔

๕.๕ งวดที่ ๕ ส่งมอบไม่เกิน ๒๗๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาหรือส่งมอบไม่เกิน ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับใบสั่งให้ส่งของตามหนังสือสัญญาของงวดที่ ๕

๕.๖ งวดที่ ๖ ส่งมอบไม่เกิน ๓๑๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาหรือส่งมอบไม่เกิน ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับใบสั่งให้ส่งของตามหนังสือสัญญาของงวดที่ ๖

๖. สถานที่ส่งมอบ (อาจมีการแก้ไขเปลี่ยนแปลง ลดหรือเพิ่ม สถานที่ส่งมอบ)

๖.๑ กองการสัตว์และเกษตรกรรมที่ ๑ กรมการสัตว์ทหารบก ตำบลเกาะสำโรง อำเภอเมืองกาญจนบุรี จังหวัดกาญจนบุรี

๖.๒ แผนกสัตว์บาล กองการสัตว์และเกษตรกรรมที่ ๒ กรมการสัตว์ทหารบก ตำบลท่าพระ อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น

๖.๓ กองการสัตว์และเกษตรกรรมที่ ๓ กรมการสัตว์ทหารบก ตำบลแม่สา อำเภอแม่ริม จังหวัดเชียงใหม่

๖.๔ โรงพยาบาลสัตว์ทหารบก ตำบลธรรมศาลา อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม

๗. วงเงินงบประมาณ

งบประมาณในการจัดซื้ออาหารสำหรับม้าปลดประจำการ จำนวน ๑ รายการ วงเงิน ๒,๒๑๒,๙๙๕.- บาท (สองล้านสองแสนหนึ่งหมื่นสองพันเก้าร้อยเก้าสิบบาทถ้วน)

๘. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ กรมการสัตว์ทหารบก จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา โดยพิจารณาจากราคารวมต่ำสุด และนอกจากนี้ต้องปฏิบัติตามเงื่อนไข ในระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ที่บังคับใช้ในปัจจุบัน

๙. กำหนดยื่นราคา

กำหนดยื่นราคา ๑๘๐ วัน นับแต่วันที่ยื่นเสนอราคา ตั้งแต่วันเสนอราคา โดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้

๑๐. งานตรวจและการจ่ายเงิน

กำหนดส่งมอบสิ่งของ จำนวน ๖ งวด โดยจะออกใบสั่งให้ผู้ขายส่งมอบสิ่งของตามหนังสือสัญญาครั้งละ ๑ งวด จำนวน ๖ ครั้ง รายละเอียดดังนี้-

๑๐.๑ งวดที่ ๑ ส่งมอบไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๑๕ ของมูลค่าสิ่งของตามหนังสือสัญญา

๑๐.๒ งวดที่ ๒ ส่งมอบไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๑๕ ของมูลค่าสิ่งของตามหนังสือสัญญา

๑๐.๓ งวดที่ ๓ ส่งมอบไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๑๕ ของมูลค่าสิ่งของตามหนังสือสัญญา

๑๐.๔ งวดที่ ๔ ส่งมอบไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๑๕ ของมูลค่าสิ่งของตามหนังสือสัญญา

๑๐.๕ งวดที่ ๕ ส่งมอบไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๑๕ ของมูลค่าสิ่งของตามหนังสือสัญญา

๑๐.๖ งวดที่ ๖ ส่งมอบส่วนที่เหลือทั้งหมด

กรมจะจ่ายค่าสิ่งของซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับคัดเลือกให้เป็นผู้ขาย เมื่อผู้ขายได้ส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วนตามสัญญาซื้อขายหรือข้อตกลงเป็นหนังสือแล้วในแต่ละงวด รวม ๖ งวด และกรมได้ตรวจมอบสิ่งของไว้เรียบร้อยแล้ว

๑๑. อัตราค่าปรับ

หากผู้ขายไม่สามารถส่งมอบสิ่งของภายในเวลาที่กำหนดในสัญญา ผู้ขายจะต้องชำระค่าปรับตามแบบสัญญาซื้อขาย โดยกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ (ศูนย์จุดสองศูนย์) ของราคาพัสดุที่ยังไม่ได้รับมอบต่อวัน ในแต่ละงวดรวม ๖ งวด

๑๒. กำหนดระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ขายจะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของสิ่งของที่ซื้อขาย ภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๓ เดือน นับถัดจากวันที่ผู้ซื้อได้รับมอบสิ่งของในแต่ละงวดรวม ๖ งวด โดยผู้ขายต้องรับผิดชอบการเปลี่ยนสิ่งของให้ใช้งานได้ดังเดิม ภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น

๑๓. เงื่อนไขเพิ่มเติม

๑๓.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเป็นผู้ผลิตหรือต้องได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่ายจากผู้ผลิต โดยเป็นตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทยในปัจจุบัน รวมทั้งให้ยื่นหลักฐานแสดงการเป็นผู้ผลิตหรือแต่งตั้งเป็นตัวแทนจำหน่ายขณะเข้ายื่นเสนอราคา

๑๓.๑.๑ กรณีเป็นผู้ผลิต จะต้องนำหลักฐานใบอนุญาตตั้งโรงงาน แบบ รง.๒ ใบอนุญาตขยายโรงงาน แบบ รง.๓ (ถ้ามี) ใบอนุญาตให้ประกอบกิจการโรงงานแบบ รง.๔ ของกระทรวงอุตสาหกรรมที่ เฉพาะใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน แบบ รง.๔ นี้ ต้องปรากฏนามผู้ได้รับอนุญาตต้องเป็นบุคคลเดียวกันกับผู้ยื่นข้อเสนอด้วย โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นหลักฐานในบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๑๓.๑.๒ กรณีเป็นตัวแทนจำหน่ายโดยตรงจากผู้ผลิต จะต้องยื่นหนังสือแต่งตั้งตัวแทนจำหน่าย ซึ่งออกให้โดยผู้ผลิตเพื่อให้จำหน่ายผลิตภัณฑ์นั้น และจะต้องแนบหลักฐานของผู้ผลิต ได้แก่ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มีอำนาจลงนามพร้อมลงลายมือชื่อรับรอง รวมทั้งเอกสารของผู้ผลิตตามข้อ (๑๓.๑.๑) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นหลักฐานในบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๑๓.๑.๓ โรงงานที่เป็นผู้ผลิตหรือโรงงานผู้ซึ่งได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่ายจะต้องมีกำลังการผลิตไม่น้อยกว่า ๒๐,๐๐๐ กิโลกรัมต่อเดือน และได้รับรองมาตรฐานอุตสาหกรรม ISO ๙๐๐๑ หรือมาตรฐานอื่นที่เทียบเท่า และสาขาลงมือรับ โดยให้ยื่นหนังสือรับรองกำลังการผลิต และหนังสือรับรองมาตรฐานอุตสาหกรรม ในบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ พร้อมทั้ง กรม อาชีวอนามัยและคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคา ไปดำเนินการตรวจสอบความน่าเชื่อถือของโรงงาน หลังจากวันที่มีการยื่นเสนอราคา

๑๓.๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นผลวิเคราะห์สารอาหาร ตามที่กำหนดในคุณลักษณะเฉพาะสิ่งอุปกรณ์จากห้องปฏิบัติการที่ได้รับการรับรองความสามารถห้องปฏิบัติการ ตามมาตรฐาน ISO/IEC ๑๗๐๒๕ พร้อมทั้งยื่นเอกสารรับรองมาตรฐานของห้องปฏิบัติการ ในบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์


๑๔. ข้อเสนอสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่นๆ

เงินค่าพัสดุสำหรับการซื้อครั้งนี้มาจากรัฐบาล หากรายการดังกล่าวไม่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากรัฐบาล จะต้องไม่ถือเป็นข้อผูกมัดกับทางราชการ และผู้ขายหรือคู่สัญญา จะเรียกร้องสิทธิใด ๆ ไม่ได้ทั้งสิ้น

๑๕. สถานที่ติดต่อ

เพื่อขอทราบข้อมูลเพิ่มเติม หรือข้อเสนอแนะ, วิจารณ์, แสดงความคิดเห็นโดยเปิดเผย (ในวันและเวลาราชการ) ทั้งนี้ จะเปิดรับฟังความคิดเห็นจากสาธารณชนไปจนถึง ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๗ หากพ้นกำหนดวันดังกล่าว กรมการสัตว์ทหารบก ขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับไว้พิจารณา


- ทางไปรษณีย์ แผนกจัดหา กรมการสัตว์ทหารบก เลขที่ ๙๔ หมู่ ๓ ตำบลธรรมศาลา
อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม ๗๓๐๐๐
- ทางโทรศัพท์ หมายเลข ๐ ๓๔๒๗ ๑๑๕๓-๕ ต่อ ๕๐๕๓๒
- E-mail : Procd_Vard@rta.mil.th

พันโท..........ประธานกรรมการ

(อนุรักษ์ การสมมติ)

พันตรีหญิง..........กรรมการ

(จิตจิตาวดี พงษ์สวัสดิ์)

ร้อยเอก..........กรรมการ/เลขานุการ

(พิเชษฐ์ เพ็ญสว่าง)

คุณลักษณะเฉพาะสิ่งอุปกรณ์ถาวร สาย กส.

หมายเลข คณ. 8710 - V - 66 - P - 0071

ชื่อสิ่งอุปกรณ์ อาหารสำเร็จรูปสำหรับม้า, ลา, ล่อ อายุมากกว่า 2 ปี ขึ้นไป

หน่วยนับ กิโลกรัม

1. คุณลักษณะเฉพาะ

1.1 วัตถุประสงค์ในการใช้งาน

- ใช้เป็นอาหารสำหรับ ม้า, ลา, ล่อ อายุมากกว่า 2 ปี ขึ้นไป

1.2 คุณลักษณะในทางเทคนิค

1.2.1 ความชื้น ไม่เกินกว่า 13 %

1.2.2 คุณค่าทางโภชนาการหลักที่สำคัญของอาหารสัตว์ ต่อปริมาณอาหารสัตว์ 1 กิโลกรัม ดังนี้

1.2.2.1 โปรตีน (Protein) ไม่น้อยกว่า 13.5 %

1.2.2.2 เส้นใย (Fiber) ไม่น้อยกว่า 6 % แต่ไม่เกินกว่า 12 %

1.2.2.3 ไขมัน (Fat) ไม่น้อยกว่า 6 %

1.2.3 แร่ธาตุหลัก ต่ออาหารสัตว์ 1 กิโลกรัม ดังนี้

1.2.3.1 แคลเซียม (Calcium) ไม่น้อยกว่า 0.9 %

1.2.3.2 ฟอสฟอรัส (Phosphorus) ไม่น้อยกว่า 0.45 %

1.2.3.3 โซเดียม (Sodium) ไม่น้อยกว่า 0.5 %

1.2.3.4 แมกนีเซียม (Magnesium) ไม่น้อยกว่า 0.3 %

1.2.4 แร่ธาตุรอง ต่ออาหารสัตว์ 1 กิโลกรัม ได้แก่

1.2.4.1 สังกะสี (Zinc) ไม่น้อยกว่า 112 มิลลิกรัม

1.2.4.2 เหล็ก (Iron) ไม่น้อยกว่า 102 มิลลิกรัม

1.2.4.3 ทองแดง (Copper) ไม่น้อยกว่า 40 มิลลิกรัม

1.2.4.4 ซีลีเนียม (Selenium) ไม่น้อยกว่า 0.3 มิลลิกรัม

พ.อ. ประธานฯ

พ.อ. กรรมการ

พ.อ. กรรมการ

พ.ท. กรรมการผู้แทนหน่วยใช้

พ.ท. กรรมการผู้แทนหน่วยใช้ ✓

พ.ท. กรรมการผู้แทนหน่วยใช้

ร.อ. กรรมการผู้แทนหน่วยใช้

พ.ท.หญิง กรรมการและเลขานุการ

17 พ.ค./2565

พ.อ.

17 พ.ค./2565

ชื่อสิ่งอุปกรณ์ อาหารสำเร็จรูปสำหรับม้า, ลา, ล่อ อายุมากกว่า 2 ปี ขึ้นไป

1.2.5 วิตามิน ต่ออาหารสัตว์ 1 กิโลกรัม ได้แก่

- | | |
|--------------------------------|----------------------------------|
| 1.2.5.1 วิตามิน เอ (Vitamin A) | ไม่น้อยกว่า 6,750 หน่วยสากล (IU) |
| 1.2.5.2 วิตามิน ดี (Vitamin D) | ไม่น้อยกว่า 600 หน่วยสากล (IU) |
| 1.2.5.3 วิตามิน อี (Vitamin E) | ไม่น้อยกว่า 140 หน่วยสากล (IU) |
| 1.2.5.4 ไบโอติน (Biotin) | ไม่น้อยกว่า 330 ไมโครกรัม (µg) |

1.2.6 ให้พลังงาน ไม่น้อยกว่า 10.46 เมกะจูล หรือ 2.5 เมกะแคลอรี ต่อกิโลกรัม

1.3 คุณลักษณะในการออกแบบ

1.3.1 เป็นอาหารสำเร็จรูปชนิดแห้งแบบอัดเม็ด

1.3.2 วัตถุดิบอาหารสัตว์จะต้องมาจากพืชเท่านั้น เช่น ข้าวโพด, ถั่วเหลือง หรือพืชอื่นๆ เป็นต้น

2. การบรรจุและหีบห่อ

2.1 บรรจุและหีบห่อตามมาตรฐานของบริษัทผู้ผลิต

2.2 บรรจุถุง 2 ชั้น โดยชั้นในเป็นถุงกันความชื้น

3. ข้อกำหนดอื่นๆ

3.1 ระบุวัน เดือน ปี ในการผลิต หรือวัน เดือน ปี ที่หมดอายุการใช้งาน

3.2 ระบุขนาดการบรรจุ

3.3 มีข้อกำหนดการใช้ แหล่งผลิต และชื่อโรงงานที่ผลิตที่ได้มาตรฐานสากล

3.4 ต้องมีอายุการใช้งานไม่น้อยกว่า 3 เดือน นับตั้งแต่วันที่ส่งมอบ

3.5 เป็นผลิตภัณฑ์ที่วางจำหน่ายในท้องตลาดโดยทั่วไป

4. วิธีการตรวจสอบ

4.1 ตรวจสอบตามคุณลักษณะเฉพาะที่กำหนด

4.2 ตรวจสอบทางห้องปฏิบัติการ

พ.อ. ประธานฯ

พ.อ. กรรมการ

พ.อ. กรรมการ

พ.ท. กรรมการผู้แทนหน่วยใช้

พ.ท. กรรมการผู้แทนหน่วยใช้ ✓

พ.ท. กรรมการผู้แทนหน่วยใช้

ร.อ. กรรมการผู้แทนหน่วยใช้

พ.ท.หญิง 2 พล.ต. กรรมการและเลขานุการ

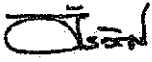
17 พ.ค. 2565


พ.อ.


17 พ.ค. 2565

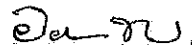
ชื่อสิ่งอุปกรณ อาหารสำเร็จรูปสำหรับม้า, ลา, ส่อ อายุมากกว่า 2 ปี ขึ้นไป


คณะกรรมการตรวจสอบคุณลักษณะเฉพาะสิ่งอุปกรณ สาย กส. ของ กส.ทบ.

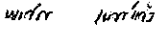
พ.อ.  ผอ.กวก.กส.ทบ. / ประธานกรรมการ
(จีรวัดน์ มากทรัพย์)

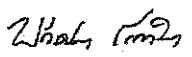
พ.อ.  รอง ผอ.กวก.กส.ทบ. / กรรมการ
(ณัฐพร สารูเม)


พ.ท.  ทน.ผลบ.กสช.1 กส.ทบ. / กรรมการผู้แทนหน่วยใช้
(สิทธิชัย เอี่ยมประไพ)

พ.ท.  ผอ.รพ.สัตว์ กสช.2 กส.ทบ. / กรรมการผู้แทนหน่วยใช้
(อภิชัย ทองศรีรักษ์)

พ.ท.  ผอ.รพ.สัตว์ กสช.3 กส.ทบ. / กรรมการผู้แทนหน่วยใช้
(กิตติเดช เชี่ยวชาญ)


ร.อ.  นายทหารสัตวแพทย์ ม.พัน.29 รอ. / กรรมการผู้แทนหน่วยใช้
(พงศกร เพชรแก้ว)


พ.ท.หญิง  ประจําแผนก ผวพ.กวก.กส.ทบ. / กรรมการและเลขานุการ
(ปรีณิธิดา โดจินดา)
17/พ.ค. 2565


พ.อ. 
17/พ.ค. 2565


ชื่อสิ่งอุปกรณ อาหารสำเร็จรูปสำหรับม้า, ลา, ล่อ อายุมากกว่า 2 ปี ขึ้นไป


คณะกรรมการตรวจสอบคุณลักษณะเฉพาะสิ่งอุปกรณ ถาวร สาย กส.

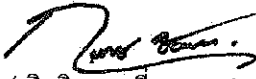
พ.อ.  รอง จก.กส.ทบ. / ประธานกรรมการ
(มนัส ไทย่งไทย)

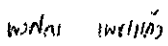
พ.อ.  ผอ.กวก.กส.ทบ. / กรรมการ
(จิรวัดน์ มากทรัพย์)

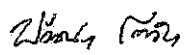
พ.อ.  รอง ผอ.กวก.กส.ทบ. / กรรมการ
(ณัฐพร สาธุม)

พ.ท.  ทน.ผส.บ.กสช.1 กส.ทบ. / กรรมการผู้แทนหน่วยใช้
(สิทธิชัย เอี่ยมประไพ)


พ.ท.  ผอ.รพ.สัตว์ กสช.2 กส.ทบ. / กรรมการผู้แทนหน่วยใช้
(อภิชัย ทองศรีรักษ์)

พ.ท.  ผอ.รพ.สัตว์ กสช.3 กส.ทบ. / กรรมการผู้แทนหน่วยใช้
(กิตติเดช เขียวชาญ)

ร.อ.  นายทหารสัตวแพทย์ ม.พัน.29 รอ. /กรรมการผู้แทนหน่วยใช้
(พงศกร เพชรแก้ว)

พ.ท.หญิง  ประจําแผนก ผวพ.กวก.กส.ทบ. / กรรมการและเลขานุการ
(ปวีณิดา โตจินดา)

17 พ.ค./2565

พ.อ. 
17 พ.ค./2565

รายการขออนุมัติแก้ไขคุณลักษณะเฉพาะสิ่งอุปกรณ์ถาวร สาย กส.

หมายเลข คณ. 8710 - V - 66 - P - 0071

ชื่อสิ่งอุปกรณ์ อาหารสำเร็จรูปสำหรับม้า, ลา, ส่อ อายุมากกว่า 2 ปี ขึ้นไป

หน่วยนับ กิโลกรัม

ตามอนุมัติ ผบ.ทบ. (ผช.ผบ.ทบ. (2) รับคำสั่งฯ) พ้ายหนังสือ กบ.ทบ. ที่ ต่อ กท 0404/6678 ลง 11 ส.ค. 65

ลำดับ	คุณลักษณะเฉพาะเดิม	ขอแก้ไขเป็น	เหตุผลที่ขอแก้ไข	หมายเหตุ
1.	3.1 ระบุวัน เดือน ปี ในการผลิต หรือ วัน เดือน ปี ที่หมดอายุการใช้งาน	3.1 ระบุวัน เดือน ปี ในการผลิต และ วัน เดือน ปี ที่หมดอายุการใช้งาน หรือ วันที่ควรบริโภคก่อน	เพื่อให้สามารถนำไปตรวจสอบ ใน ข้อ 3.4 ได้	
2.	3.4 ต้องมีอายุการใช้งาน ไม่น้อยกว่า 3 เดือน นับตั้งแต่วันที่ส่งมอบ	3.4 เป็นอาหารที่ผลิตใหม่ไม่เกิน 30 วัน และต้องมีอายุการใช้งานไม่น้อยกว่า 90 วัน นับตั้งแต่วันที่ส่งมอบ	เพื่อให้หน่วยได้รับ สป. ที่มี ความสดใหม่ เป็นประโยชน์ต่อ ทางราชการ	
3.	4.2 ตรวจสอบทาง ห้องปฏิบัติการ	4.2 ต้องมีผลตรวจทางห้องปฏิบัติการที่ได้รับการรับรองความสามารถ ห้องปฏิบัติการ ตามมาตรฐาน ISO/IEC 17025 มายืนยัน ณ วันส่งมอบทุกงวด	เพื่อให้คณะกรรมการตรวจรับ พัสดุสามารถตรวจสอบ สป. ที่ทำการตรวจรับว่าเป็นไปตาม คุณลักษณะเฉพาะที่กำหนด	

คณะกรรมการตรวจสอบคุณลักษณะเฉพาะสิ่งอุปกรณ์ สาย กส. ของ กส.ทบ.

พ.อ.

Wu

ผอ.กวก.กส.ทบ. / ประธานกรรมการ

(วิสูตร เอี่ยมเรือง)

พ.อ.

Wu

ประจำ กส.ทบ./ที่ปรึกษาด้านการเกษตร กสช.1 กส.ทบ./กรรมการผู้แทนหน่วยใช้

(รณชัย แก้วคำ)

พ.ท.หญิง

Wu

ประจำแผนก ผวพ.กวก.กส.ทบ. / กรรมการและเลขานุการ

(ปวีณจิตา โตจินดา)

๐ ๘ พ.ย. / 2566

พ.อ. *Wu*

๐ ๘ พ.ย. / 2566

ชื่อสิ่งอุปกรณ์ อาหารสำเร็จรูปสำหรับม้า, ลา, ล่อ อายุมากกว่า 2 ปี ขึ้นไป

คณะกรรมการตรวจสอบคุณลักษณะเฉพาะสิ่งอุปกรณ์ ถาวร สาย กส.

พ.อ.



(คัทตาเดช ประเสริฐศรี)

รอง จก.กส.ทบ. / ประธานกรรมการ

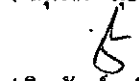
พ.อ.



(จตุพงศ์ มธาวงศ์)

นปอ.ประจำ กส.ทบ. / กรรมการผู้แทนหน่วย/เหล่าสายวิทยาการ

พ.ท.



(กิระวัฒน์ เมืองโคตร)

ทน.ผสบ.กสช.2 กส.ทบ. / กรรมการผู้แทนหน่วยใช้

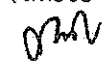
พ.ท.



(สิทธิชัย เอี่ยมประไพ)

ทน.ผสบ.กสช.3 กส.ทบ. / กรรมการผู้แทนหน่วยใช้

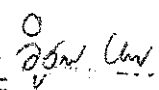
พ.อ.



(ภากร สวัสดิ์สิงห์)

รอง ผอ.กวก.กส.ทบ. / กรรมการและเลขานุการ

๐ 8 พ.ย./2566

พ.อ. 
๐ 8/พ.ย./2566