



บทเรียนเฉพาะการปฏิบัติ
(One Point Lesson : OPL)

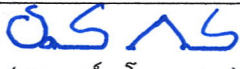
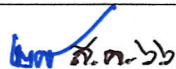
เรื่อง
การเข้าใช้งานระบบ LOGSMIS

จัดทำโดย
กองคลัง กรมการสัตว์ทหารบก



บทเรียนเฉพาะการปฏิบัติ
(One Point Lesson : OPL)
เรื่อง การเข้าใช้งานระบบ LOGSMIS



หน่วยที่จัดทำ	กค.กส.ทบ.	เลขที่ควบคุมเอกสาร	
ผู้จัดทำ	กค.กส.ทบ.	ผู้ตรวจสอบ	พ.อ.สายชล พจนารถ
ผู้อนุมัติ	พล.ต.  (รณรงค์ โรจนเสน) จก.กส.ทบ.	วันเดือนปี ที่อนุมัติ	 ส.ค. ๖๖

วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อพัฒนาและต่อยอดการปฏิบัติงานระบบ LOGSMIS ให้กับกำลังพลของหน่วย และหน่วยใช้ สป.สาย กส.

๒. เพื่อพัฒนากระบวนการเบิก - จ่าย สป.สาย กส. ผ่านระบบ LOGSMIS ให้มีประสิทธิภาพและ ประสิทธิภาพสอดคล้องกับนโยบาย ทบ. และ ผบข.ทุกระดับของ ทบ.

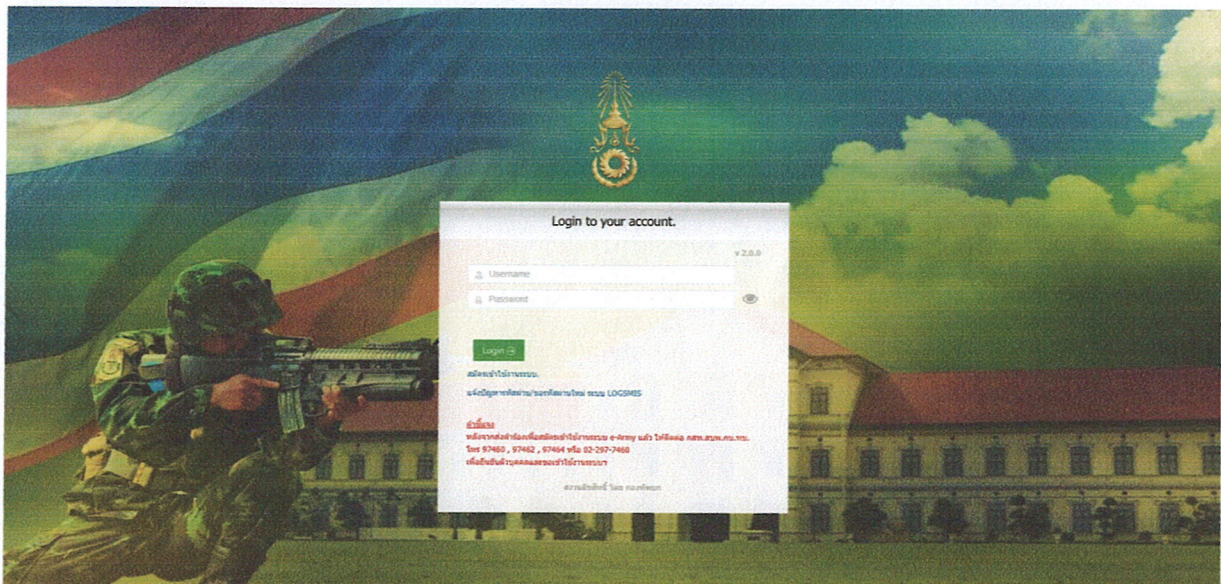
๓. เพื่อให้การปฏิบัติงานของหน่วยสอดคล้องกับ มาตรการประหยัดพลังงาน ทบ. ในเรื่องลดการใช้ ทรัพยากรสิ้นเปลือง อาทิ กระดาษ งบประมาณสำหรับการจัดหาหมึกพิมพ์

๔. เพื่อใช้ประโยชน์จากระบบสารสนเทศด้านการส่งกำลังบำรุง (ระบบ LOGSMIS) อย่างสูงสุด

ขั้นตอนการดำเนินการ (ขั้นตอนการปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับองค์ความรู้ที่เลือกมา)

ขั้นตอนการเข้าระบบ

LOGIN



ใบเบิก

Screenshot of a web application interface showing a list of menu items for selection. The interface includes a sidebar on the left with navigation options and a main content area with a list of items. The items are:

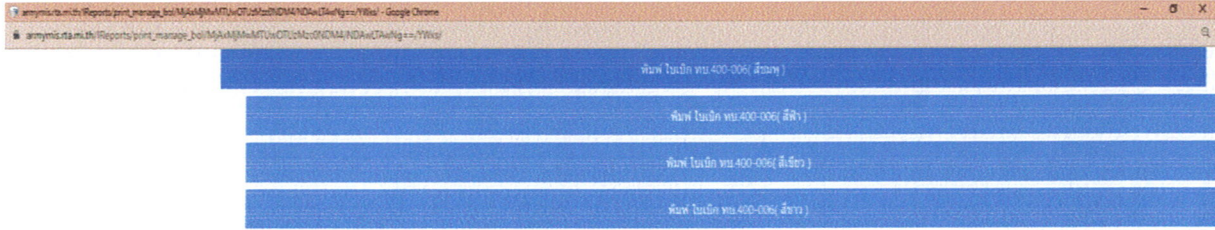
- คู่มือการสร้างใบเบิกและติดตามสถานะใบเบิก
- คู่มือการติดตามแยกควบคุม
- คู่มือการติดตามแยกคลัง
- แผนผังคู่มือการลงทะเบียนเข้าใช้งาน
- คู่มือการสร้างใบเบิก สม. ประเภทเครื่องแสงกาตา
- คู่มือการรับสม. เข้าคลังจากการเบิก
- คู่มือการตรวจสอบสถานะภาพ สม. สำหรับหน่วยใช้
- คู่มือการส่งออคอนทานที่มีบัญชี

สร้างใบเบิก

Screenshot of a web application interface showing a form for creating a menu item. The form is titled "ขั้นตอนที่ 1 กรอกข้อมูลใบเบิก" and includes the following fields:

- รหัสส่วนเบิก
- หมวดหมู่ใบเบิก:
- ชนิดใบเบิก:
- สถานะ:
- ประเภทการเบิก:
- ประเภท สม.:
- หมวดเม็ท:
- หมวดงาน:
- เบิกให้ใคร:
- หลักฐานสำเนา:
- หมายเหตุ:
- ไฟล์แนบ:
- บัญชีเม็ท:

พิมพ์ใบเบิก



พิมพ์ใบเบิก



ใบเบิก				เลขที่: 1		ใบจำนวน: 1					
จาก:	หน่วยจ่าย: กส.ทบ.	ที่: 125/63	สถานะ: ควบคุม		สถานะ: ควบคุม						
ถึง:	หน่วยเบิก: กส.ทส.ทบ.	เบิกในกรณี:	ประเภท: 1		ประเภท: 1						
โดย:	เบิกให้: กส.ทส.ทบ.	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th style="width: 50%;">เริ่มต้น</th> <th style="width: 50%;">สิ้นสุด</th> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">X</td> <td></td> </tr> </table>	เริ่มต้น	สิ้นสุด	X		ประเภท: 1		ประเภท: 1		
เริ่มต้น	สิ้นสุด										
X											
ลำดับ:	หมายเลข สิ่งอุปโภค	รายการ	จำนวน อนุมัติ	คงเหลือ ค่ารับ ค่าใช้จ่าย	หน่วยรับ เบิก	จำนวน เบิก	ราคาหน่วยละ	รายการ	จ่ายจริง/ ค่าใช้จ่าย		
1											
นายทหารชำนาญการ หน.การบริการทหารบก											

หลักฐานที่ใบเบิก: -

ผลผลิตของงาน กำลังพล หน่วยใช้ สป.สาย กส. (ระดับ นขต.กส.ทบ.และ นขต.ทบ.) มีความรู้ ความเข้าใจใน การเบิก - จ่าย สป.สาย กส. ผ่านระบบ LOGSMIS ในลักษณะลดการใช้กระดาษ

หน่วยที่เกี่ยวข้อง หน่วย นขต.กส.ทบ. และ หน่วย นขต.ทบ. ที่มีการเบิก - จ่าย สป.สาย กส. ผ่านระบบ LOGSMIS

ระเบียบหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง

ข้อควรพึงระวัง (ถ้ามี)