ร่างขอบเขตของงาน (Terms Of Reference : TOR)

ซื้ออาหารสำหรับม้าปลดประจำการ จำนวน ๑ รายการ

---

๑. ความเป็นมา

กองทัพบก โดย กรมการสัตว์ทหารบก มีความประสงค์ในการจัดหาอาหารสำหรับม้าปลดประจำการ เพื่อให้การสนับสนุน หน่วยขึ้นตรงกรมการสัตว์ทหารบก สำหรับบำรุงเลี้ยงสัตว์ทางทหาร ตามแผนงาน - งาน - โครงการ กลุ่มงบงานส่งกำลังและซ่อมบำรุงยุทโธปกรณ์ งบงานการจัดหาและการผลิตเพื่อแจกจ่ายและการซ่อมบำรุงสายการสัตว์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๗๐ (ครั้งที่ ๑) จำนวน ๑ รายการ ดังนี้.-

- อาหารสำเร็จรูปม้า, ลา, ล่อ อายุมากกว่า ๒ ปีขึ้นไป หมายเลขคุณลักษณะเฉพาะ ๘๗๑๐ – V – ๖๖ – P - ๐๐๗๑ จำนวน ๘๙,๐๖๐ กิโลกรัม

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อจัดหาอาหารสัตว์สนับสนุนให้กับหน่วยขึ้นตรงกรมการสัตว์ทหารบก สำหรับใช้ในการบำรุงเลี้ยงสัตว์ทางทหารให้มีสุขภาพร่างกายสมบูรณ์แข็งแรง พร้อมในการสนับสนุนภารกิจของกองทัพบก

๓. คุณสมบัติของผู้ประสงค์จะเสนอราคา

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทิ้งงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทิ้งงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทิ้งงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพขายพัสดุดังกล่าว

๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ กรม ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นว่านั้น

๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

(๑) การกำหนดสัดส่วนในการเข้าร่วมค้าของคู่สัญญา

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

(๒) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

(๓) การยื่นข้อเสนอของกิจการร่วมค้า

(๓.๑) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

(๓.๒) การยื่นข้อเสนอด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding) ให้ผู้เข้าร่วมค้าที่ได้รับมอบหมายหรือมอบอำนาจตามข้อ (๓.๑) ดำเนินการซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ กรณีที่มีการจำหน่ายเอกสารซื้อหรือจ้าง

๓.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๓.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคลยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นข้อเสนอนั้นยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปีได้

๒. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีการรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มีการรายงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียนโดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ดังนี้

(๑) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างไม่เกิน ๑ ล้านบาท ไม่ต้องกำหนดทุนจดทะเบียน

(๒) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๕ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

(๓) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๕ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๑๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๒ ล้านบาท

(๔) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๒๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๓ ล้านบาท

(๕) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๒๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๖๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๘ ล้านบาท

(๖) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๖๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๑๕๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๒๐ ล้านบาท

(๗) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑๕๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๓๐๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๖๐ ล้านบาท

(๘) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๓๐๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๕๐๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๑๐๐ ล้านบาท

(๙) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๕๐๐ ล้านบาทขึ้นไป ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๒๐๐ ล้านบาท

๓. สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๔. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มิได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

๕. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มิได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๒ ข้อ ๓ และข้อ ๔ (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอมิได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

๖. กรณีตามข้อ ๑ - ข้อ ๕ ไม่ใช้บังคับกับกรณีดังต่อไปนี้

(๖.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐภายในประเทศ

(๖.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย พ.ศ. ๒๔๘๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๖.๓) งานจ้างก่อสร้างที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างแล้ว และงานจ้างก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐที่ได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นไว้แล้วก่อนวันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ มีผลใช้บังคับ

(๖.๔) การจัดซื้อจัดจ้างตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) และ (ค) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ

(๖.๕) การซื้ออสังหาริมทรัพย์และการเช่าอสังหาริมทรัพย์

(๖.๖) กรณีงานจ้างบริการหรืองานจ้างเหมาบริการกับบุคคลธรรมดา เช่น จ้างพนักงานขับรถ ครูชาวต่างชาติ พนักงานเก็บขยะ พนักงานบันทึกข้อมูล เป็นต้น

๔. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะดำเนินการจัดซื้อ

ตามผนวก ๑ ที่แนบ ซึ่งเป็นพัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

๕. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ

กำหนดส่งมอบ ไม่เกิน ๓๑๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา และหรือส่งมอบไม่เกิน ๓๐ วันนับถัดจากวันที่ได้รับใบสั่งให้ส่งของตามหนังสือสัญญา ในแต่ละงวด รวม ๖ งวด รายละเอียดดังนี้.-

๕.๑ งวดที่ ๑ ส่งมอบไม่เกิน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาและหรือนับถัดจากวันที่ได้รับใบสั่งให้ส่งของตามหนังสือสัญญา

๕.๒ งวดที่ ๒ ส่งมอบไม่เกิน ๙๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาหรือส่งมอบไม่เกิน ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับใบสั่งให้ส่งของตามหนังสือสัญญาของงวดที่ ๒

๕.๓ งวดที่ ๓ ส่งมอบไม่เกิน ๑๕๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาหรือส่งมอบไม่เกิน ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับใบสั่งให้ส่งของตามหนังสือสัญญาของงวดที่ ๓

๕.๔ งวดที่ ๔ ส่งมอบไม่เกิน ๒๑๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาหรือส่งมอบไม่เกิน ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับใบสั่งให้ส่งของตามหนังสือสัญญาของงวดที่ ๔

๕.๕ งวดที่ ๕ ส่งมอบไม่เกิน ๒๗๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาหรือส่งมอบไม่เกิน ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับใบสั่งให้ส่งของตามหนังสือสัญญาของงวดที่ ๕

๕.๖ งวดที่ ๖ ส่งมอบไม่เกิน ๓๑๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาหรือส่งมอบไม่เกิน ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับใบสั่งให้ส่งของตามหนังสือสัญญาของงวดที่ ๖

๖. สถานที่ส่งมอบ (อาจมีการแก้ไขเปลี่ยนแปลง ลดหรือเพิ่ม สถานที่ส่งมอบ)

๖.๑ กองการสัตว์และเกษตรกรรมที่ ๑ กรมการสัตว์ทหารบก ตำบลเกาะสำโรง อำเภอเมืองกาญจนบุรี จังหวัดกาญจนบุรี

๖.๒ แผนกสัตวบาล กองการสัตว์และเกษตรกรรมที่ ๒ กรมการสัตว์ทหารบก ตำบลท่าพระ อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น

๖.๓ กองการสัตว์และเกษตรกรรมที่ ๓ กรมการสัตว์ทหารบก ตำบลแม่สา อำเภอแม่ริม จังหวัดเชียงใหม่

๖.๔ โรงพยาบาลสัตว์ทหารบก ตำบลธรรมศาลา อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม

๗. วงเงินงบประมาณ

งบประมาณในการจัดซื้ออาหารสำหรับม้าปลดประจำการ จำนวน ๑ รายการ วงเงิน ๒,๒๗๕,๔๘๓.- บาท (สองล้านสองแสนเจ็ดหมื่นห้าพันสี่ร้อยแปดสิบสามบาทถ้วน)

๘. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ กรมการสัตว์ทหารบก จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา โดยพิจารณาจากราคารวมต่ำสุด และนอกจากนี้ต้องปฏิบัติถูกต้องตามเงื่อนไข ในระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ที่บังคับใช้ในปัจจุบัน

๙. กำหนดยืนราคา

กำหนดยืนราคา ๙๐ วัน นับแต่วันที่ยื่นเสนอราคา ตั้งแต่วันเสนอราคา โดยภายในกำหนดยืนราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามิได้

๑๐. งวดงานและการจ่ายเงิน

กำหนดส่งมอบสิ่งของ จำนวน ๖ งวด โดยจะออกใบสั่งให้ผู้ขายส่งมอบสิ่งของตามหนังสือสัญญาครั้งละ ๑ งวด จำนวน ๖ ครั้ง รายละเอียดดังนี้.-

๑๐.๑ งวดที่ ๑ ส่งมอบไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๑๕ ของมูลค่าสิ่งของตามหนังสือสัญญา
๑๐.๒ งวดที่ ๒ ส่งมอบไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๑๕ ของมูลค่าสิ่งของตามหนังสือสัญญา
๑๐.๓ งวดที่ ๓ ส่งมอบไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๑๕ ของมูลค่าสิ่งของตามหนังสือสัญญา
๑๐.๔ งวดที่ ๔ ส่งมอบไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๑๕ ของมูลค่าสิ่งของตามหนังสือสัญญา
๑๐.๕ งวดที่ ๕ ส่งมอบไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๑๕ ของมูลค่าสิ่งของตามหนังสือสัญญา
๑๐.๖ งวดที่ ๖ ส่งมอบส่วนที่เหลือทั้งหมด

กรมจะจ่ายค่าสิ่งของซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับคัดเลือกให้เป็นผู้ขาย เมื่อผู้ขายได้ส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วนตามสัญญาซื้อขายหรือข้อตกลงเป็นหนังสือแล้วในแต่ละงวด รวม ๖ งวด และกรมได้ตรวจมอบสิ่งของไว้เรียบร้อยแล้ว

๑๑. อัตราค่าปรับ

หากผู้ขายไม่สามารถส่งมอบสิ่งของภายในเวลาที่กำหนดในสัญญา ผู้ขายจะต้องชำระค่าปรับตามแบบสัญญาซื้อขาย โดยกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ (ศูนย์จุดสองศูนย์) ของราคาพัสดุที่ยังไม่ได้รับมอบต่อวัน ในแต่ละงวดรวม ๖ งวด

๑๒. กำหนดระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ขายจะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของสิ่งของที่ซื้อขาย ภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๓ เดือน นับถัดจากวันที่ผู้ซื้อรับมอบสิ่งของในแต่ละงวดรวม ๖ งวด โดยผู้ขายต้องรีบดำเนินการเปลี่ยนสิ่งของให้ใช้งานได้ดังเดิม ภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น

๑๓. เงื่อนไขเพิ่มเติม

๑๓.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเป็นผู้ผลิตหรือต้องได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่ายจากผู้ผลิต โดยเป็นตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทยในปัจจุบัน รวมทั้งให้ยื่นหลักฐานแสดงการเป็นผู้ผลิตหรือแต่งตั้งเป็นผู้แทนจำหน่ายขณะเข้ายื่นเสนอราคา

๑๓.๑.๑ กรณีเป็นผู้ผลิต จะต้องนำหลักฐานใบอนุญาตตั้งโรงงาน แบบ รง.๒ ใบอนุญาตขยายโรงงาน แบบ รง.๓ (ถ้ามี) ใบอนุญาตให้ประกอบกิจการโรงงานแบบ รง.๔ ของกระทรวงอุตสาหกรรมที่มีและใช้อยู่ในปัจจุบันหรือกรณีแบบ รง.๔ หมดอายุ ให้นำหลักฐานหนังสือรับรองของกรมโรงงาน

กระทรวงอุตสาหกรรมรับรองว่า เป็นโรงงานที่สามารถดำเนินการได้ตามกฎหมาย เฉพาะใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน แบบ รง.๔ นี้ ต้องปรากฏนามผู้ได้รับอนุญาตต้องเป็นบุคคลเดียวกันกับผู้ยื่นข้อเสนอด้วย โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นหลักฐานในบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๑๓.๑.๒ กรณีเป็นตัวแทนจำหน่ายโดยตรงจากผู้ผลิต จะต้องยื่นหนังสือแต่งตั้งตัวแทนจำหน่าย ซึ่งออกให้โดยผู้ผลิตเพื่อให้จำหน่ายผลิตภัณฑ์นั้น และจะต้องแนบหลักฐานของผู้ผลิต ได้แก่ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มีอำนาจลงนามพร้อมลงลายมือชื่อรับรอง รวมทั้งเอกสารของผู้ผลิตตามข้อ (๑๓.๑.๑) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นหลักฐานในบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๑๓.๑.๓ โรงงานที่เป็นผู้ผลิตหรือโรงงานผู้ซึ่งได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่ายจะต้องมีกำลังการผลิตไม่น้อยกว่า ๒๐,๐๐๐ กิโลกรัมต่อเดือน และได้รับรองมาตรฐานอุตสาหกรรม ISO ๙๐๐๑ หรือมาตรฐานอื่นที่เทียบเท่า และสากลยอมรับ โดยให้ยื่นหนังสือรับรองกำลังการผลิต และหนังสือรับรองมาตรฐานอุตสาหกรรม ในบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ พร้อมทั้ง กรม อาจพิจารณาจัดคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคา ไปดำเนินการตรวจสอบความน่าเชื่อถือของโรงงาน หลังจากวันที่มีการยื่นเสนอราคา

๑๓.๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นผลวิเคราะห์สารอาหาร ตามที่กำหนดในคุณลักษณะเฉพาะสิ่งอุปกรณ์จากห้องปฏิบัติการที่ได้รับการรับรองความสามารถห้องปฏิบัติการ ตามมาตรฐาน ISO/IEC 17025 พร้อมทั้งยื่นเอกสารรับรองมาตรฐานของห้องปฏิบัติการ ในบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๑๔. ข้อสงวนสิทธิ์ในการยื่นข้อเสนอและอื่นๆ

เงินค่าพัสดุสำหรับการซื้อครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณ กลุ่มงบงานส่งกำลังและซ่อมบำรุงยุทโธปกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

การลงนามในสัญญาจะกระทำได้ต่อเมื่อได้รับอนุมัติเงินค่าพัสดุจากงบประมาณ กลุ่มงบงานส่งกำลังและซ่อมบำรุงยุทโธปกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ จาก กองทัพบก แล้วเท่านั้น และกรณีที่ไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณเพื่อการจัดซื้อจัดจ้างในครั้งดังกล่าว กรมการสัตว์ทหารบกสามารถยกเลิกการจัดซื้อจัดจ้างได้ไม่ถือเป็นข้อผูกมัดกับทางราชการ และผู้ขายหรือคู่สัญญา จะเรียกร้องสิทธิ์ใด ๆ ไม่ได้ทั้งสิ้น

๑๕. สถานที่ติดต่อ

เพื่อขอทราบข้อมูลเพิ่มเติม หรือข้อเสนอแนะ, วิจารณ์, แสดงความคิดเห็นโดยเปิดเผย (ในวันและเวลาราชการ) ทั้งนี้ จะเปิดรับฟังความคิดเห็นจากสาธารณชนไปจนถึง ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๙ หากพ้นกำหนดวันดังกล่าว กรมการสัตว์ทหารบก ขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับไว้พิจารณา

- ทางโทรศัพท์ หมายเลข ๐ ๓๔๒๗ ๑๑๕๓-๕ ต่อ ๕๐๕๓๒
- www.gprocurement.go.th
- log in เข้าสู่ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยวิธีอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP)

พันโท.....ประธานกรรมการ
(พรสุวรรณ สมประสงค์)

พันตรี.....กรรมการ
(พันธ์ศักดิ์ แสงสร้อย)

ร้อยโทหญิง.....กรรมการ/เลขานุการ
(ภิษฐ์วลัญต์ กรพิพัฒน์)